



PROCES VERBAL
ÎNTOCMIT CU OCAZIA ȘEDINȚEI
BIROULUI CONSILIULUI FACULTĂȚII DE HORTICULTURĂ,
din data de 26 iunie 2012

Biroul Consiliului Facultății de Horticultură s-a întâlnit astăzi, 26/06/2012, în următoarea componență:

- Prof. Dr. Radu SESTRĂȘ – decanul facultății.
- Prof. Dr. Viorel MITRE – prodecan academic.
- Lector Dr. Mugurel JITEA – prodecan științific.
- Lector Dr. Adrian ZAHARIA – prodecan administrativ și în relația cu studenții.
- Prof. Dr. Dănuț MĂNIUȚIU – director departamentul 1, Horticultură și Peisagistică.
- Conf Dr. Liviu HOLONEC – director departamentul 2, Silvicultură.
- Prof Dr. Mircea ORTELCEAN – director departamentul 4, Măsurători terestre și științe exacte.
- Drd. Andreea TRIPON - reprezentantul studenților în BCF.

Pe ordinea de zi au fost discutate următoarele:

Punctul 1

Pregătirea examenelor de diplomă și de disertație conform legislației în domeniu și reglementărilor interne

Biroul Consiliului Facultății de Horticultură a hotărât următoarele:

- a. Președinții comisiilor de licență și de dizertație vor convoca membrii comisiilor de finalizare a studiilor (licență/dizertație). Cu ocazia întâlnirilor, vor prelucra Ordinul 3271 din 14 februarie 2012 (Ordinul 3271/2012) privind „Metodologia-cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație”, publicat în [Monitorul Oficial 122 din 20 februarie 2012 \(M. Of. 122/2012\)](#), Metodologia USAMV (RC 41) de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior, precum și celelalte acte normative și documente interne, referitoare la examenele de finalizarea studiilor universitare. Comisiile vor lua măsurile necesare referitoare la modul de organizare și desfășurare a examenului de diplomă și disertație, pentru a asigura derularea în condiții corespunzătoare a probelor.
- b. Fiecare comisie de licență/dizertație are obligația de a afișa calendarul de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor, orarul de desfășurare, ordinea de intrare în săli.
- c. La nivel de specializare, examenul va fi organizat de la aceeași oră și în condiții similare pentru toți studenții înscriși în cadrul aceleiași sesiuni de examen.
- d. Pentru evitarea unor tentative de fraudă, nu se va accepta prezența candidaților cu telefoane mobile în sala de examen.



- e. Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, precum și media examenului de finalizare a studiilor se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10. Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de finalizare a studiilor nu este publică.
- f. Pe lângă cataloagele de examen, la nivelul comisiilor se vor întocmi și „Procesele verbale” conform documentației oficiale trimisă de prorectorul academic (pentru proba 1, proba 2 și media generală a examenului de diplomă).
- g. Se vor respecta măsurile luate la nivel de universitate și facultate pentru asigurarea originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, înregistrarea lucrărilor etc.
- h. Se convoacă președinții și secretarii comisiilor de finalizare a studiilor pentru un ultim instructaj joi, 28 iunie, 2012, de la ora 10, în sala H18.

Punctul 2

Organizarea sesiunii de admitere în învățământul universitar

Decanul facultății, Prof. Dr. Radu Sestraș a informat Biroul Consiliului Facultății de Horticultură despre deciziile luate în ședința Consiliului de Administrație din data de 25 iunie 2012 privind numărul de locuri bugetate la nivel de specializare/program de licență/master. În continuare, au fost discutate probleme de actualitate referitoare la organizarea admiterii la nivel de facultate.

Punctul 3

Consortiul Universităților de Științe Agricole din România

Decanul facultății, Prof. Dr. Radu Sestraș a informat Biroul Consiliului Facultății de Horticultură despre elaborarea contractului de parteneriat pentru Consortiul Universităților de Științe Agronomice din România, problematică discutată în ședința Consiliului de Administrație din data de 25 iunie 2012.

Punctul 4

Ordonanța 26 privind reducerea cheltuielilor publice

Biroul Consiliului Facultății de Horticultură a fost informat de către decanul facultății, Prof. Dr. Radu Sestraș, despre Ordonanța 26, privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 392, din 12 iunie 2012. Referitor la această ordonanță au fost subliniate:

- a. Conducătorii autorităților și instituțiilor publice ale administrației publice centrale și locale, indiferent de modul de finanțare și subordonare, au obligația să dispună măsurile necesare în vederea diminuării cu 30% a cheltuielilor de protocol și a cheltuielilor cu deplasările în străinătate în semestrul II al anului 2012, față de cheltuielile de această natură efectuate în semestrul II al anului 2011.
- b. Din fondurile publice nu pot fi achiziționate tipărituri și alte bunuri pentru acțiunile de reprezentare și protocol, precum și pentru zilele festive, inclusiv zilele aniversare.

Punctul 5

State de funcții pentru anul universitar 2012/2013

S-a discutat despre pregătirea statelor de funcții pentru anul universitar 2012/2013, urmărindu-se normarea funcției de bază a cadrelor didactice titulare din orele existente la nivel de



departament/facultate. Au fost discutate aspecte legate de cadrele didactice asociate, anunțarea din timp a eventualelor posturi vacante acoperite de cadre didactice asociate prin „plata cu ora”, despre numărul de grupe și numărul de studenți/grupă etc.

Punctul 6

Posturi vacante scoase la concurs

S-a discutat despre propunerile înaintate ministerului pentru scoaterea la concurs a unor posturi vacante și despre hotărârea de guvern privind aprobarea scoaterii la concurs în anul 2012 a posturilor didactice și de cercetare vacante din instituțiile de învățământ superior de stat. Potrivit documentului aprobat de executiv, pot fi ocupate posturile vacante de: asistent universitar, lector universitar/șef de lucrări, conferențiar universitar, profesor universitar, asistent cercetare, cercetător științific, cercetător științific gradul III, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I. Conform site-ului MECTS, ocuparea posturilor se face în condițiile legii și cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate pe anul 2012, în conformitate cu solicitările instituțiilor de învățământ superior de stat înaintate MECTS în luna septembrie a anului 2011.

În cazul deblocării poturilor, directorii de departament vor respecta HG 457/2011 – „Metodologia-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior” și regulamentul intern. În vederea întocmirii statelor de funcții, directorii de departament vor prevedea posturi vacante pe disciplinele deficitare ca acoperire cu cadre didactice de specialitate, în perspectiva unor posibile deblocări de posturi.

Punctul 7

Diverse

Prof. Dr. Viorel MITRE, prodecan academic, a solicitat directorilor programelor de studiu să informeze studenții referitor la necesitatea alegerii disciplinelor opționale conform planurilor de învățământ. Termen de realizare 6 iulie 2012.

Șef lucrări Dr. Adrian ZAHARIA, prodecan administrativ, a informat Biroul Consiliului referitor la următoarele aspecte:

- Facultatea de Horticultură a primit 24 de locuri în tabere, la care se mai adaugă patru pentru cazuri sociale. Studenții interesați vor depune cerere la decanat până cel târziu în data de 29 iunie 2012.
- Căminele vor rămâne deschise pentru studenți până în data de 29 iulie 2012. Studenții vor depune cereri în situația în care doresc să beneficieze de servicii de cazare pe perioada de vară pentru efectuarea practicii.
- **Lector Dr. Mugurel JITEA, prodecan științific**, a informat Biroul Consiliului referitor la faptul că termenul de predare a lucrărilor științifice pentru Simpozionul Științific organizat de către USAMV Cluj-Napoca este 15 iulie 2012.

Întocmit azi 26 iunie 2012, cu ocazia ședinței Biroului Consiliului Facultății de Horticultură

DECAN,
Prof. dr. Radu SESTRĂȘ



Documente

puse la dispoziția membrilor Biroului Consiliului Facultății de Horticultură în ședința Biroului Consiliului Facultății de Horticultură din 26 iunie 2012

-Ordinul 3271 din 14 februarie 2012 (Ordinul 3271/2012) privind metodologia-cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de absolvire, licența, diploma, selecție, disertație, publicat în [Monitorul Oficial 122 din 20 februarie 2012 \(M. Of. 122/2012\)](#).

-Metodologia-cadru USAMV de organizare a examenelor de finalizare a studiilor (RC 41).

-Formulare primite de la prorectoratul didactic (1. Procese verbale: proba 1; proba 2; media generală a examenului de diplomă - examenul de diplomă; 2. Proces verbal - examen de disertație).

-Adresă trimisă prin e-mail conținând documentele respective și informații privind modul de organizare și desfășurare a examenului de diplomă și disertație, pentru a asigura derularea în condiții corespunzătoare a probelor.

Informații pe site-ul facultății

Detalii privind examenele de finalizare a studiilor, calendarul și comisiile la nivel de facultate sunt publicate pe pagina <http://horticultura.usamvcj.ro/licenta> și <http://horticultura.usamvcj.ro/comisii/comisii-de-licenta-si-dizertatie/view>

[Înscriere și desfășurare](#)

[Componenta comisiilor pentru Examenul de Licență](#)

[Proiect de Diplomă - Conținut, structură, tehnoredactare. MODEL!](#)

[Declarație pe propria răspundere](#)

Declarație pe propria răspundere că Proiectul de Diplomă / Dizertație, respectă dreptul de autor și al proprietății intelectuale

[Calendar - anul IV, sem. II + Licență](#)

[Cum să evitați plagiatul!](#)

Informații utile în vederea elaborării Proiectului de Licență, a lucrărilor pentru sesiunile de comunicări științifice studențești, simpozioane, granturi etc.