



## REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI FACULTĂȚII DE HORTICULTURĂ *în legislatura 2012-2016*

### I. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI FACULTĂȚII

Art. 1. (1) Consiliul Facultății organizează și conduce întreaga activitate din cadrul facultății și își desfășoară acțiunile pe baza Regulamentului propriu, adoptat în concordanță cu legislația în vigoare și Carta USAMV.

(2) Consiliul Facultății este prezidat de decan, în calitate de președinte al consiliului, și se întrunește în sesiune ordinară lunar, și în sesiuni extraordinare, la convocarea decanului, Biroului Consiliului sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului.

(3) Ședințele ordinare sunt anunțate cu cel puțin două zile înainte, prin convocator, cu precizarea ordinii de zi și difuzarea materialelor supuse dezbaterii.

Art. 2. Consiliul facultății are competențe în virtutea autonomiei universitare, legislației în vigoare și Cartei USAMV:

a) stabilește strategia dezvoltării facultății, programele didactice, științifice, structura facultății (departamente, secții de cercetare etc.); elaborează / avizează planurile de învățământ și urmărește corelarea programelor analitice ale disciplinelor cu planurile de învățământ;

b) avizează statele de funcții pentru personalul didactic, de cercetare, tehnic-administrativ;

c) stabilește numărul de studenți pe domenii, specializări, modalități de admitere, potrivit propunerilor formulate de departamente; avizează cifrele și formațiile de studii pe domenii și specializări;

d) confirmă comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și avizează (aprobă / respinge) recomandările comisiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice; avizează propunerile de acordare a gradelor didactice și de cercetare, a titlurilor de doctor inginer și profesor consultant precum și cererile de prelungire a activității didactice și de cercetare peste vârsta de pensionare; avizează propunerile de cadre didactice asociate și invitate;

e) stabilește specializările pentru licență, studii de masterat și doctorat propuse de departamente, avizează propunerile de conducători și specializări de doctorat, programele doctoranzilor, titlurile tezelor de doctorat;

f) propune constituirea unităților autonome de cercetare în conformitate cu prevederile legii și ale Cartei; stabilește modalitățile de funcționare ale acestor unități; aprobă personalul de cercetare și gradele științifice; validează șefii unităților de cercetare desemnați; inițiază și promovează activități aducătoare de venituri extrabugetare și controlează modul de utilizare a fondurilor;

g) stabilește strategia cooperării academice și științifice interne și internaționale și stabilește acorduri de colaborare;

h) inițiază sau avizează propuneri pentru acordarea titlului de „Doctor Honoris Causa”, senator de onoare al Universității, sau membru de onoare al Consiliului Facultății;

i) evaluează anual activitatea facultății, departamentelor, unităților de cercetare, a personalului didactic și de cercetare pe baza criteriilor stabilite de Senatul USAMV sau a facultății;

j) dacă e cazul, inițiază sau avizează propuneri de sancționare, cu respectarea Contractului Colectiv de Muncă și legislației muncii a cadrelor didactice și de cercetare; conform Cartei USAMV, Consiliul facultății propune, la solicitarea întemeiată a departamentelor, ridicarea calității de cadru didactic.

k) exercită alte atribuții care îi revin din reglementările legale, hotărâte de Senatul USAMV și hotărârile proprii.

Art. 3. Consiliul facultății validează directorii de departament și ai unităților de cercetare, aleși de departamente, secții sau unitățile de cercetare. Consiliul facultății poate decide neconfirmarea sau suspendarea din funcție a directorilor de departament, de unități de cercetare, precum și a decanului sau prodecanilor. Ridicarea calității de director de departament, unitate de cercetare se face la propunerea scrisă a cel puțin 1/2 din numărul membrilor departamentului sau unității de cercetare și trebuie să întrunească votul a cel puțin 2/3 din numărul membrilor consiliului. Ridicarea calității de decan sau prodecan se face la propunerea scrisă a cel puțin 2/3 din membrii Consiliului și trebuie să întrunească votul a 2/3 din numărul membrilor Consiliului. Consiliul poate decide ridicarea calității de membru al Consiliului facultății numai dacă secția, departamentul, unitatea de cercetare care l-a propus își retrace susținerea printr-o hotărâre a membrilor acestora, luată cu 2/3 din totalul membrilor unităților respective. Propunerea trebuie aprobată de Consiliul facultății cu 2/3 din votul membrilor acestuia. La votul pentru ocuparea sau eliberarea posturilor didactice participa numai cadrele didactice.

## **II. ORGANIZAREA, FUNCȚIONAREA ȘI COMISIILE DE LUCRU ALE CONSILIULUI FACULTĂȚII**

Art. 4. (1) Consiliul Facultății este organul de conducere al facultății, format din reprezentanții aleși ai cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților și personalului didactic auxiliar. Consiliul Facultății de Horticultură din Cluj-Napoca este compus, în legislatura 2012-2016, din 20 de membri, dintre care 15 cadre didactice și cinci studenți. Hotărârile Consiliului se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dacă numărul lor reprezintă cel puțin 2/3 din totalul membrilor. Votul consilierilor este individual și se exprimă în plenul Consiliului, în general în mod deschis.

(2) La propunerea președintelui sau a consilierilor, Consiliul poate hotărâ și aplicarea votului secret, explicându-se procedura de vot și stabilindu-se comisia de numărare a voturilor.

(3) La ședințele consiliului facultății este invitat și reprezentatul sindicatului USAMV-CN pe Horticultură.

Art. 5. Structura de organizare a Consiliului Facultății cuprinde: Biroul Consiliului și Comisiile de Lucru (numite și comisii permanente).

Art. 6. (1) Biroul Consiliului Facultății este compus din: decan, prodecani, directori de departamente, reprezentantul delegat al studenților la nivel de facultate. La ședințele de birou și consiliu participă și secretara facultății, iar la ședințele de consiliu și reprezentantul delegat al sindicatului, însă fără drept de vot. Președintele Biroului și Consiliului Facultății este decanul.

(2) Biroului Consiliului Facultății are următoarele atribuții: aplică hotărârile Senatului și ale Consiliului și adoptă decizii în probleme curente; administrează, conform legii, spațiile de învățământ și patrimonial aparținător; organizează, controlează și ia măsuri pentru desfășurarea în bune condiții a procesului de învățământ; urmărește aplicarea prevederilor Cartei USAMV și ale Regulamentelor în vigoare, referitoare la activitatea facultății; urmărește soluționarea problemelor profesionale și sociale ale studenților; avizează planurile de învățământ, statele de funcții ale personalului didactic, de cercetare și tehnico-administrativ, scoaterea la concurs a posturilor didactice; asigură și dezvoltă cooperarea cu alte facultăți, unități de cercetare, agenți economici și alte instituții interne sau internaționale; coordonează și controlează activitatea secretariatului facultății; urmărește exercitarea tuturor competențelor de inițiativă și decizie a facultății; propune acordarea treptelor de salarizare, a premiilor, a salariilor pentru directorii de departament; aprobă comisiile pentru examinare și de susținere a referatelor în cadrul programului de pregătire de doctorat; asigură pregătirea publicațiilor și manifestărilor științifice ale facultății; exercită

toate atribuțiile care îi revin prin prevederile legale, Carta USAMV, hotărârile la nivel de facultate și universitate.

Art. 7. Comisiile de lucru ale consiliului au următoarele atribuții: elaborează rapoarte referitoare la analizele întreprinse; elaborează sau avizează propunerile de regulamente, programe noi de licență sau master ale facultății; îndeplinesc orice alte atribuții, din domeniile de competență, stabilite de către Consiliu. Lucrările comisiilor consiliului se desfășoară prin întâlniri de lucru, analize și activități individuale. Punctele de vedere ale comisiei se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dacă sunt prezenți 2/3 din numărul membrilor comisiei, și vor cuprinde inclusiv opiniile membrilor din comisie care nu-și dau acordul, precum și numele membrilor care nu au participat la elaborarea deciziilor. Materialele comisiilor sunt prezentate în Biroul Consiliului și/sau în Consiliul Facultății de către un raportor desemnat de comisie.

Art. 8. Comisiile de lucru ale consiliului, constituite pentru legislatura 2012-2016, sunt:

I. Comisia Academică.

II. Comisia pentru Dezvoltare Științifică, Relații internaționale și Imagine.

III. Comisia pentru Probleme Administrative, Sociale și Studentești

Fiecare comisie este condusă de către un președinte, ales dintre membrii Biroului Consiliului sau Consiliului Facultății. Pe lângă comisiile permanente, se pot constitui și diferite comisii speciale (burse comunitare etc.) sau cu un caracter temporar, ex. comisii de admitere, de finalizare a studiilor, de burse, de cazare etc., a căror componență este aprobată în consiliul facultății sau a căror activitate este reglementată prin metodologii interne ale USAMV. Pentru asigurarea calității educației, la nivelul facultății este numit un responsabil cu asigurarea calității (RC), care face parte și din comisia DEAC pe universitate, iar la nivelul fiecărei specializări universitare și postuniversitare existentă sau nou propusă se numește un cadru didactic în calitate de responsabil, respectiv Coordonator de Specializare (CS), propus de către departamentele de specialitate și confirmat de către Consiliul Facultății.

Art. 9. Membrii Consiliului Facultății au următoarele atribuții și drepturi: să participe la ședințele Consiliului și ale comisiilor din care fac parte; să participe la discutarea problemelor și luarea deciziilor atât în Consiliu cât și în comisiile din care fac parte; să participe la activitatea comisiilor speciale și să reprezinte Consiliul, când au fost desemnați în acest scop de către Consiliu sau Biroul Consiliului Facultății; să propună Consiliului luarea în discuție a unor probleme de interes major pentru facultate; să solicite convocarea, în condițiile prezentului Regulament, a Consiliului în ședință extraordinară; să interpeleze președintele Consiliului sau președinții Comisiilor de Lucru cu probleme referitoare la activitățile din facultate sau în vederea îmbunătățirii acestora. Calitatea de membru al Consiliului Facultății se poate pierde prin: demisie; părăsirea facultății prin absolvire, transfer, desfacerea contractului de muncă, pensionare etc.; absența nemotivată la mai mult de două ședințe consecutive, sau trei ședințe pe parcursul unui an universitar. Se consideră motivate absențele anunțate în prealabil președintelui consiliului, ca urmare a unor delegații oficiale în alte foruri sau localități, sau în caz de boală. Înlocuirea membrilor Consiliului Facultății va fi asigurată de colectivele din care provin, potrivit metodologiei care a stat la baza alegerilor. Hotărârile Consiliului sunt consemnate în procese verbale de către secretara facultății și sunt difuzate pentru a fi duse la îndeplinire. Procesele verbale ale ședințelor Consiliului pot fi afișate la avizierul facultății sau publicate pe pagina de internet a facultății.

Regulamentul a fost discutat și aprobat de către Consiliul Facultății de Horticultură, devenind funcțional pentru legislatura 2012-2016.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI FACULTĂȚII  
D E C A N,

Prof. dr. Radu E. SESTRĂȘ