



**PROCES VERBAL**  
încheiat cu ocazia ședinței  
CONSILIULUI PROFESORAL AL FACULTĂȚII DE HORTICULTURĂ,  
din data de 14.10.2019

Nr. 23992 din 14.10.2019

La ședință au participat membrii Consiliului Profesoral al Facultății de Horticultură.

Ședința a fost condusă de către Dl. Decan, Prof. dr. Viorel MITRE.

Componența Consiliului Profesoral al Facultății de Horticultură și membrii prezenți la ședință:

Nr.	Numele și prenumele	Funcția/Poziția	
1.	Prof. dr. Viorel MITRE	Decan	Prezent
2.	Conf. dr. Erzsébet BUTA	Prodecan didactic	Prezent
3.	Prof. dr. Mirela-Irina CORDEA	Prodecan cu cercetarea	Prezent
4.	Conf. dr. Tudor SĂLĂGEAN	Prodecan cu probleme sociale și studențești	Prezent
5.	Prof. dr. Radu E. SESTRAȘ	Director Departament I	Prezent
6.	Prof. dr. Liviu HOLONEC	Director Departament II	Prezent
7.	Prof. dr. Felix-Horațiu ARION	Director Departament III	Absent
8.	Prof. dr. Florica MATEI	Director Departament IV	Prezent
9.	Prof. dr. Maria CANTOR	Departament I	Prezent
10.	Prof. dr. Dănuț-Nicolae MĂNIUȚIU	Departament I	Absent
11.	Conf. dr. Claudiu BUNEA	Departament I	Prezent
12.	Prof. dr. Ioan TĂUȚ	Departament II	Absent
13.	Conf. dr. Vasile ȘIMONCA	Departament II	Prezent
14.	Prof. dr. Ionel-Mugurel JITEA	Departament III	Absent
15.	Conf. dr. Iulia-Cristina MUREȘAN	Departament III	Absent
16.	Lector dr. Ileana ANDREICA	Departament III	Prezent
17.	Conf. dr. Nicolae-Serju POP	Departament IV	Prezent
18.	Șef lucrări dr. Ioan-Nicolae LUPUȚ	Departament IV	Prezent
19.	Denisa-Ștefania RAD	Student, an IV Horticultură	Prezent
20.	Iulia-Sorina DAN	Student, an I MDRA	Prezent
21.	Deniz YILDIRIM	Student, an III IMAPA (Reprezentant Asociație Studențească)	Absent
22.	<i>Iulia-Diana GLIGA</i>	<i>Student, an III Drd. ABSOLVENT</i>	<i>Absent</i>
23.	<i>Valentin-Paul BOICU</i>	<i>Student, an IV Horticultură ABSOLVENT</i>	<i>Absent</i>
24.	<i>Adrian-Șerban PETRIC</i>	<i>Student, an II SMC ABSOLVENT</i>	<i>Absent</i>

**Ordinea de zi:**

1. Aprobare posturi didactice propuse pentru scoatere la concurs în semestrul I, anul universitar 2019/2020.

2. Diverse

**1. Aprobare posturi didactice propuse pentru scoatere la concurs în semestrul I, anul universitar 2019/2020**

Dl. Decan, Prof. dr. Viorel MITRE a deschis ședința invitând domnii directori să prezinte propunerile pentru scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante pe perioadă nedeterminată.

La nivelul **Departamentului I Horticultură și Peisagistică**, Dl. Director, Prof. dr. Radu SESTRĂȘ a prezentat propunerea în vederea scoaterii la concurs a unui post de asistent pe perioadă nedeterminată cu următoarea descriere:

**Asistent, poziția I/B/15**, disciplinele: Amenajarea și întreținerea gazonului, Plante ornamentale de interior, Pomicultură ornamentală, Artă florală, Istoria parcurilor și grădinilor, Practică 2, Floricultură 1, Floricultură 2. (Anexa I)

Dl. Decan, Prof. dr. Viorel MITRE a supus la vot propunerea, aceasta fiind avizată în unanimitate de către membrii consiliului.

La nivelul **Departamentului II Silvicultură**, Dl. Director, Prof. dr. Liviu HOLONEC a prezentat propunerea în vederea scoaterii la concurs a unui post de Șef lucrări și unul de Asistent, ambele pe perioadă nedeterminată, după cum urmează:

**Șef lucrări, poziția II/B/12**, disciplinele: Educație fizică 1, Educație fizică 2, Educație fizică 2, Practică 2, Educație fizică 3, Educație fizică 4, Educație fizică 3, Metode de învățare, Educație fizică 1

**Asistent, poziția II/B/14**, Silvicultură 1, Silvicultură 2, Administrație silvică. (Anexa II)

Dl. Decan, Prof. dr. Viorel MITRE a supus la vot propunerile, acestea fiind avizate în unanimitate de către membrii consiliului.

La nivelul **Departamentului III Științe economice**, în lipsa D-lui Director, Prof. dr. Felix-Horațiu ARION, D-na Lector Ileana ANDREICA a prezentat propunerile în vederea scoaterii la concurs a unui post de Profesor și două de Lector, ambele pe perioadă nedeterminată, după cum urmează:

**Profesor, poziția III/B/1**, disciplinele: Analiză economică și financiară, Analiză economică și financiară, Analiză economică și financiară, Analiza strategiilor de dezvoltare rurală, Gestiunea afacerilor în silvicultură 2, Bazele evaluării afacerii

**Lector, poziția III/B/2**, disciplinele: Gestiunea afacerilor în silvicultură 1, Gestiunea afacerilor în silvicultură 2, Practică 3, Metode moderne de evaluare a afacerilor din domeniul forestier

**Lector, poziția III/B/3**, disciplinele: Ghid și orientare, Ghid și orientare, Educație fizică 1, Educație fizică 2, Educație fizică 1, Educație fizică 2, Educație fizică 2, Educație fizică 1, Ed.

fizică și sport\*, Educație fizică și sport, Educație fizică și sport, Ed. fizică și sport, Educație fizică și sport, Ed. fizică și sport, Practică. (Anexa III)

Dl. Decan, Prof. dr. Viorel MITRE a supus la vot propunerile, acestea fiind avizate în unanimitate de către membrii consiliului.

La nivelul **Departamentului IV Măsurători Terestre și Științe Exacte**, D-na Director Prof. dr. Florica MATEI a prezentat propunerea în vederea scoaterii la concurs a unui post de asistent pe perioadă nedeterminată cu următoarea descriere:

**Asistent, poziția IV/B/13**, disciplinele: Cadastru 1, Cadastru 2, Cadastru (proiect), Automatizări, tehnici de măsurare și prelucrare a datelor geospațiale 1, Automatizări, tehnici de măsurare și prelucrare a datelor geospațiale 2, Practică-topografie 1, Compensarea măsurătorilor și statistică 1. (Anexa IV)

Dl. Decan, Prof. dr. Viorel MITRE a supus la vot propunerea, aceasta fiind avizată în unanimitate de către membrii consiliului.

## 2. Diverse

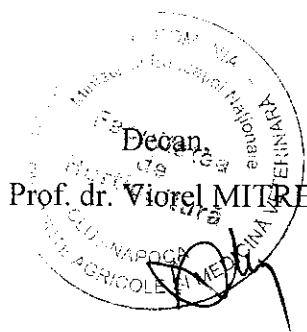
▪ Dl. Decan, Prof. dr. Viorel MITRE a prezentat propunerea de aniversare a Festivității de absolvire în acest an universitar pe facultate, având în vedere scăderea numărului de studenți. S-a cerut părerea studenților reprezentanți în Consiliul Profesoral al Facultății de Horticultură, urmând a se lua o hotărâre într-o ședință viitoare.

Dl. Decan, Prof. dr. Viorel MITRE a declarat ședința închisă, nemaifiind alte probleme la ordinea de zi.

Cluj-Napoca,

14.10.2019

Întocmit,  
Secretar, Felicia JUGASTRU



Alăturat procesului verbal se atașează lista nominală cu membrii Consiliului Profesoral al Facultății de Horticultură prezenți la ședință.



Prezentul proces verbal a fost încheiat astăzi, 14.10.2019 cu ocazia Ședinței Consiliului Profesorat al Facultății de Horticultură, cu următoarea ordine de zi:

Ordinea de zi:

1. Aprobare posturi didactice propuse pentru scoatere la concurs în semestrul I, anul universitar 2019/2020
2. Diverse

**Componența Consiliului Profesorat al Facultății de Horticultură**

Nr.	Numele și prenumele	Funcția/Poziția	Semnătura	Observații*
1.	Prof. dr. Viorel MITRE	Decan		
2.	Conf. dr. Erzsébet BUTA	Prodecan didactic		
3.	Prof. dr. Mirela-Irina CORDEA	Prodecan cu cercetarea		
4.	Conf. dr. Tudor SĂLĂGEAN	Prodecan cu probleme sociale și studentești		
5.	Prof. dr. Radu E. SESTRAȘ	Director Departament I		
6.	Prof. dr. Liviu HOLONEC	Director Departament II		
7.	Prof. dr. Felix-Horațiu ARION	Director Departament III		
8.	Prof. dr. Florica MATEI	Director Departament IV		
9.	Prof. dr. Maria CANTOR	Departament I		
10.	Prof. dr. Dănuț-Nicolae MĂNIUȚIU	Departament I		
11.	Conf. dr. Claudiu BUNEA	Departament I		
12.	Prof. dr. Ioan TĂUT	Departament II		
13.	Conf. dr. Vasile ȘIMONCA	Departament II		
14.	Prof. dr. Ionel-Mugurel JITEA	Departament III		
15.	Conf. dr. Iulia-Cristina MUREȘAN	Departament III (concediu de maternitate)		
16.	Lector dr. Ileana ANDREICA	Departament III		
17.	Conf. dr. Nicolae-Serju POP	Departament IV		
18.	Șef lucrări dr. Ioan-Nicolae LUPUȚ	Departament IV		
19.	Denisa-Ștefania RAD	Student, an III Horticultură		
20.	Iulia-Sorina DAN	Student, an IV IEA		
21.	Deniz YILDIRIM	Student, an III IMAPA (reprezentant LSSV)		
22.	Valentin-Paul BOICU	Student, an IV Horticultură		absolvent
23.	Adrian-Șerban PETRIC	Student, an II SMC		absolvent
24.	Iulia-Diana GLIGA	Student, an III Drd.		absolvent

Observații\*:

invitați:

Prorector, Prof. dr. Ioana-Delia POP - Invitat permanent .....

Șef lucrări dr. Vasile CEUCA - Reprezentant Sindicat .....

Întocmit,  
Secretar, Felicia JUGASTRU

Decan,  
Prof. dr. Viorel MITRE



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Horticultură

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Departamentul – I Horticultură și Peisagistică

## PROCES VERBAL

încheiat azi 2019.10.11

cu ocazia Ședinței Departamentului – I Horticultură și Peisagistică

### Ordinea de zi

1. Discutarea și aprobarea posturilor didactice propuse pentru scoaterea la concurs (posturi didactice de asistent și șef de lucrări) pentru anul universitar 2019-2020 - sem I.
2. Probleme de actualitate ale departamentului și diverse.

*Ședința a fost statutară, la aceasta participând membrii departamentului cf. anexei (Anexa 1)*

### Rezultatul ședinței: hotărâri, avize etc.

1. În cadrul ședinței, la primul punct de pe ordinea de zi, s-au discutat posturile didactice propuse pentru scoaterea la concurs (posturi didactice de asistent și șef de lucrări) pentru anul universitar 2019-2020 - sem I, conform statelor de funcții ale departamentului. Titularii disciplinelor cu posturi vacante în statele de funcții au fost invitați să prezinte propunerile pentru scoaterea la concurs, descrierea posturilor respective, oportunitatea și sustenabilitatea acestora (inclusiv prin prisma previziunilor privind evoluția numărului de studenți etc.). În urma discutării oportunității scoaterii la concurs și a strategiei de dezvoltare a departamentului, propunerile considerate sustenabile au fost votate de către membrii departamentului prezenți la ședință în unanimitate, astfel (Anexa 2 - Referat privind scoaterea la concurs a unui post didactic, cf. Regulamentului RU 37, privind ocuparea posturilor didactice, USAMV Cluj-Napoca):

-Poziția în statul de funcții: I/7B. Funcția: Șef de lucrări. AVIZ: ~~DA~~ / ~~NU~~

-Poziția în statul de funcții: I/15B. Funcția: Asistent. AVIZ: ~~DA~~ / ~~NU~~

2. La punctul doi de pe ordinea de zi, au fost discutate probleme curente ale departamentului (asigurarea desfășurării activităților didactice în condiții corespunzătoare, măsuri pentru informarea și susținerea integrării studenților din anul I în programele gestionate de departament etc.).

Cluj-Napoca, 11 Oct. 2019

Întocmit,  
Conf. dr. Rodica POP

Director Departament,  
Prof. dr. Radu SESTRĂȘ

Anexa 2 la PV, ședința de departament 11 oct. 2019

**Referat privind scoaterea la concurs a unui post didactic vacant, conform Statelor de funcții ale Departamentului I Horticultură și Peisagistică, USAMV Cluj-Napoca, în semestrul I, an universitar 2019-2020**

Universitatea	RO	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca
	EN	
Facultatea	RO	Horticultură
	EN	
Departament	RO	I Horticultură și Peisagistică
	EN	
Poziția în statul de funcții	RO	I/7B
	EN	
Funcția	RO	Șef lucrări
	EN	
Disciplinele din planul de învățământ	RO	Tehnologia produselor horticoale 1 și 2 (Horticultură), Merceologie (IEA), Tehnologia procesării produselor agricole (IMAPA și IMIT), Condiționarea și conservarea legumelor și florilor (SH), Condiționarea, păstrarea, și valorificarea produselor pomicele și viticole (SH), Pregătirea produselor horticoale din climat controlat pentru valorificare (flori) (MPHCC)
	EN	
Domeniul științific	RO	Horticultură
	EN	
Descriere post	RO	<p>Postul conține o normă de 13.70 ore convenționale, asigurată cu ore de curs și lucrări practice, cu următoarea distribuție semestrială pe discipline:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tehnologia produselor horticoale 1</b> efectuată în semestrul I cu studenții anului IV al programului de studii Horticultură: 2 ore fizice de lucrări practice cu 2 grupe = 4 ore convenționale/săptămână cu o medie de 2.00 ore convenționale/an.</li> <li>• <b>Merceologie</b> efectuată în semestrul I cu studenții anului IV al programului de studii IEA: 2 ore fizice de curs = 2 ore convenționale/săptămână și 2 ore fizice de lucrări practice cu 1 grupă = 4 ore convenționale/săptămână, în medie 3.00 ore/an.</li> <li>• <b>Tehnologia procesării produselor agricole</b>, efectuată în semestrul I cu studenții anului VI al programelor de studii IMAPA și IMIT: 2 ore fizice de lucrări practice cu câte o grupă = 4 ore convenționale/săptămână, cu o medie de 2.00 ore convenționale/an.</li> <li>• <b>Tehnologia produselor horticoale 2</b>, efectuată în semestrul II cu studenții anului IV al programului de studii Horticultură: 2 ore fizice de lucrări practice cu 2 grupe = 4 ore convenționale/săptămână timp de 10 săptămâni, cu o medie de 1.67 ore convenționale/an..</li> </ul>
	EN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Condiționarea și conservarea legumelor și florilor</b>, efectuată în semestrul II cu studenții programului de master Științe Horticoale, anul I: 2 ore fizice de lucrări practice cu o grupă = 3 ore convenționale/săptămână, cu o medie de 1.50 ore convenționale/an.</li> <li>• <b>Condiționarea, păstrarea și valorificarea produselor pomicele și viticole</b>, efectuată în semestrul II cu studenții programului de master Științe Horticoale, anul I: 2 ore fizice de lucrări practice cu o grupă = 3 ore convenționale/săptămână, cu o medie de 1.50 ore convenționale/an.</li> <li>• <b>Pregătirea produselor horticoale pentru valorificare</b>, efectuată în semestrul I cu studenții programului de master MPHCC, anul II: 1 oră fizică de curs = 2.5 ore convenționale/săptămână 1 oră fizică de lucrări practice cu o grupă = 1.5 ore convenționale/săptămână, cu o medie de 2.00 ore convenționale/an.</li> </ul>
Atribuțiile/activitățile aferente	RO	Pregătirea și efectuarea orelor de curs și lucrări practice pentru disciplinele cuprinse în norma didactică; Întocmirea fișelor de disciplină și a programelor analitice; Verificări lucrări și teste; Consultații pentru studenți, asigurate la disciplinele cuprinse în norma didactică;
	EN	

		Examinare și asistență la examene; Îndrumare proiecte licență/dizertație; Elaborare materiale didactice; Activitate de cercetare științifică; Îndrumare cercuri științifice studentești; Îndrumare practică de specialitate; Participare la manifestări științifice; Participare la activitățile administrative, de învățământ, de consultanță și de cercetare ale colectivului; Participarea la activități civice, culturale, administrative și de evaluare în sprijinul învățământului; Alte activități pentru pregătirea practică și teoretică a studenților.
	EN	
Data susținerii prelegerii	RO	
	EN	
Ora susținerii prelegerii	RO	
	EN	
Locul susținerii prelegerii	RO	
	EN	
Comisia de concurs	RO	Președinte: Membri: Membri supleanți:
	EN	
Comisia de contestații	RO	Președinte: Membri:
	EN	

**Pentru site-ul universității:**

Data susținerii probelor de concurs	RO	
	EN	
Ora susținerii probelor de concurs	RO	
	EN	

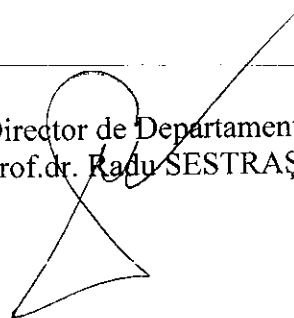
Pe baza dezbaterilor din ședința de departament din 11 oct. 2019 și argumentelor formulate de titularii de disciplină, propunerea de scoatere la concurs a postului a fost considerată justificată și oportună, inclusiv din perspectiva strategiei de dezvoltare a departamentului și a resursei umane din departament, precum și a sustenabilității didactice.

Data: 2019.10.11.2019

Decan,  
Prof.dr. Viorel MITRE



Director de Departament,  
Prof.dr. Radu SESTRAS



Anexa 2 la PV, ședința de departament 11 oct. 2019

**Referat privind scoaterea la concurs a unui post didactic vacant, conform Statelor de funcții ale Departamentului I Horticultură și Peisagistică, USAMV Cluj-Napoca, în semestrul I, an universitar 2019-2020**

Universitatea	RO	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca
	EN	
Facultatea	RO	Horticultură
	EN	
Departament	RO	I Horticultură și Peisagistică
	EN	
Poziția în statul de funcții	RO	I/15B
	EN	
Funcția	RO	Asistent
	EN	
Disciplinele din planul de învățământ	RO	Amenajarea și întreținerea gazonului; Plante ornamentale de interior, Pomicultură ornamentală, Artă florală, Istoria parcurilor și grădinilor, Floricultură 1 și 2, Practică 2
	EN	
Domeniul științific	RO	Horticultură
	EN	
Descriere post	RO	<p>Postul conține o normă de 12.30 ore convenționale, asigurată cu ore de curs și lucrări practice, cu următoarea distribuție semestrială pe discipline:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Amenajarea și întreținerea gazonului</b> efectuată în semestrul II cu studenții anului IV al programului de studii Peisagistică: 2 ore lucrări practice cu 1 grupă = 2 ore convenționale/săptămână, media fiind de 1.00 oră convențională/an.</li> <li>• <b>Plante ornamentale de interior</b> efectuată în semestrul I cu studenții anului III al programului de studii Peisagistică: 2 ore lucrări practice cu 1 grupă = 2 ore convenționale/săptămână, media fiind de 1.00 oră convențională/an.</li> <li>• <b>Pomicultură ornamentală</b> efectuată în semestrul II cu studenții anului III al programului de studii Peisagistică: 2 ore lucrări practice cu 1 grupă = 2 ore convenționale/săptămână, media fiind de 1.00 oră convențională/an.</li> <li>• <b>Artă florală</b> efectuată în semestrul II cu studenții anului III al programului de studii Peisagistică: 2 ore lucrări practice cu 1 grupă = 2 ore convenționale/săptămână, media fiind de 1.00 oră convențională/an</li> <li>• <b>Istoria parcurilor și grădinilor</b> efectuată în semestrul I cu studenții anului I al programului de studii Peisagistică: 2 ore lucrări practice cu 2 grupe = 4 ore convenționale/săptămână, media fiind de 2.00 ore convenționale/an</li> <li>• <b>Floricultură 1</b> efectuată în semestrul II cu studenții anului II al programului de studii Peisagistică: 2 ore lucrări practice cu 1 grupă = 2 ore convenționale/săptămână, media fiind de 1.00 oră convențională/an.</li> <li>• <b>Floricultură 2</b> efectuată în semestrul I cu studenții anului III al programului de studii Peisagistică: 2 ore lucrări practice cu 1 grupă = 2 ore convenționale/săptămână, media fiind de 1.00 oră convențională/an</li> <li>• <b>Practică 2</b> efectuată în semestrul II cu studenții anului II Peisagistică timp de 4 săptămâni, media fiind de 4.29 ore/an.</li> </ul>
	EN	
Atribuțiile/activitățile aferente	RO	<p>Pregătirea și efectuarea orelor de curs și lucrări practice pentru disciplinele cuprinse în norma didactică;</p> <p>Întocmirea fișelor de disciplină și a programelor analitice;</p> <p>Verificări lucrări și teste;</p> <p>Consultații pentru studenți, asigurate la disciplinele cuprinse în norma didactică;</p> <p>Examinare și asistență la examene;</p> <p>Îndrumare proiecte licență/dizertație;</p> <p>Elaborare materiale didactice;</p> <p>Activitate de cercetare științifică;</p> <p>Îndrumare cercuri științifice studențești;</p> <p>Îndrumare practică de specialitate;</p>
	EN	



		Participare la manifestări științifice; Participare la activitățile administrative, de învățământ, de consultanță și de cercetare ale colectivului; Participarea la activități civice, culturale, administrative și de evaluare în sprijinul învățământului; Alte activități pentru pregătirea practică și teoretică a studenților.
	EN	
Data susținerii prelegerii	RO	
	EN	
Ora susținerii prelegerii	RO	
	EN	
Locul susținerii prelegerii	RO	
	EN	
Comisia de concurs	RO	Președinte: Membri: Membri supleanți:
	EN	
Comisia de contestații	RO	Președinte: Membrii: Conf. dr. Horia Vlasin
	EN	

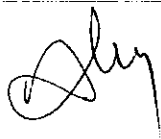
## Pentru site-ul universității:

Data susținerii probelor de concurs	RO	
	EN	
Ora susținerii probelor de concurs	RO	
	EN	

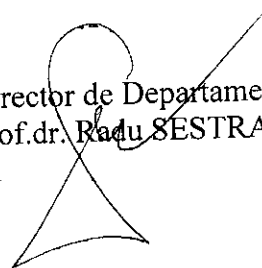
Pe baza dezbaterilor din ședința de departament din 11 oct. 2019 și argumentelor formulate de titularii de disciplină, propunerea de scoatere la concurs a postului a fost considerată justificată și oportună, inclusiv din perspectiva strategiei de dezvoltare a departamentului și a resursei umane din departament, precum și a sustenabilității didactice.

Data: 2019.10.11.2019

Decan,  
Prof.dr. Viorel MITRE



Director de Departament,  
Prof.dr. Radu SESTRĂȘ





## Departamentul II Silvicultură

Către

Consiliul Facultății de Horticultură

În cadrul ședinței de departament din data de 04.10.2019 s-a dezbătut și s-a aprobat, în unanimitate, propunerea de scoatere a concurs a două posturi de șef lucrări, respectiv asistent, cu durată nedeterminată, pozițiile IIB-12, respectiv IIB-14 din Statele de funcții ale Departamentului II Silvicultură.

Componența posturilor este următoarea:

**1. Postul de șef lucrări, poziția IIB-12**

- Metode de învățare, Silvicultură -1 oră
- Educație fizică 1 Silvicultură și Peisagistică -3 ore
- Educație fizică 2 Silvicultură și MTC 3 ore
- Educație fizică 3 Silvicultură și Horticultură -2 ore
- Educație fizică 4 Silvicultură -1 oră
- Practică 2 Silvicultură -2,14 ore

**2. Postul de asistent IIB-14**

- Silvicultură 1 - 4,50 ore
- Silvicultură 2 - 4,50 ore
- Administrație silvică -3 ore

Vă rugăm să analizați și să supuneți aprobării scoaterea la concurs a acestor două posturi. Menționez că amândouă au sustenabilitate financiară.

Cu stimă,

---

 Prof. univ. dr. Liviu Holonec

Director departament



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
 Facultatea de Horticultură  
 Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România  
 Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792  
 www.usamvcluj.ro



## Departamentul de Științe Economice

Către

Consiliul Profesorat al Facultății de Horticultură,

Prin prezenta vă înaintăm spre aprobare posturile propuse a fi scoase la concurs în semestrul I al anului universitar 2019/2020 în cadrul Departamentului de Științe Economice, în vederea avizării și transmiterii lor către Consiliul de Administrație al USAMV Cluj.

① **Post de Profesor H/III/B/1**, cu următoarea structură: Analiză economică și financiară, Analiza strategiilor de dezvoltare rurala, Gestiunea afacerilor în silvicultură 2, Bazele evaluării afacerii

② **Post de Lector H/III/B/2**, cu următoarea structură: Gestiunea afacerilor în silvicultură 1, Gestiunea afacerilor în silvicultură 2, Metode moderne de evaluare a afacerilor din domeniul forestier, Practica

③ **Post de Lector H/III/B3**, cu următoarea structură: Ghid și orientare, Educație fizică, Practica

Posturile propuse a fi scoase la concurs au fost aprobate în cadrul Departamentului de Științe Economice odată cu aprobarea statelor de funcții.

Cluj-Napoca,

14.10.2019

Prof. Dr. Felix Arion



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
Facultatea de Horticultură  
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România  
Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792  
www.usamvcluj.ro



Departamentul IV Măsurători terestre și științe exacte

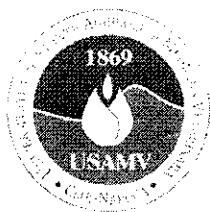
**Postul propus pentru a fi scos la concurs în cadrul Departamentului IV**

Asistent pe perioadă nedeterminată poziția 13B/IV cu următoarea structură:

- Cadastru I - 1h/an , Cadastru 2 - 2h/an , Cadastru proiect - 2h/an;
- Automatizări, tehnici de măsurare și prelucrare a datelor geospațiale 1 - 2h/an;
- Automatizări, tehnici de măsurare și prelucrare a datelor geospațiale 2 - 1.67h/an;
- Practică - topografie I - 2.14h/an;
- Practică - topografie II și geodezie - 2.14h/an;
- Compensarea măsurătorilor și statistică I - 2h/an

Total ore: 15h/an

Director de departament,  
Prof. dr. Florica Matei



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Facultatea de Horticultură

Departamentul IV Măsurători terestre și științe exacte

## Notă justificativă privind

propunerea de scoatere la concurs a postului de Asistent 13B

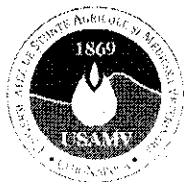
Subsemnata prof. dr. Florica Matei, în calitate de director al departamentului IV Măsurători terestre și cadastru, propun scoaterea la concurs a postului de Asistent 13B, pe perioadă nedeterminată, având în vedere cererea constantă din partea candidaților la admitere pentru specializarea Măsurători terestre și cadastru, numărul de studenți fiind în creștere, coroborată cu necesitatea ocupării postului și nevoia de cadre didactice tinere, fac posibilă susținerea din punct de vedere financiar a postului scos la concurs.

Cluj-Napoca,

Director de departament,

11.10.2019

Prof. dr. Florica Matei



Departamentul IV Măsurători terestre și științe exacte

**Referat privind sustenabilitatea didactică și financiară,  
a postului de Asistent poziția IV/13B din statele de funcții a  
Departamentului IV Măsurători terestre și științe exacte,  
Domeniu Inginerie geodezică**

Postul are următoarea structură:

- Cadastru 1 (MTC III);
- Cadastru 2 (MTC III);
- Cadastru (proiect) (MTC III);
- Automatizări, tehnici de măsurare și prelucrare a datelor geospațiale 1 (MTC IV);
- Automatizări, tehnici de măsurare și prelucrare a datelor geospațiale 2 (MTC IV)
- Practică-topografie 1 (MTC I)
- Practică - topografie II și geodezie (MTC II);
- Compensarea măsurătorilor și statistică 1 (MTC II).

Având în vedere perspectivele de dezvoltare a secției Măsurători terestre și cadastru coroborate cu cerere din partea candidaților la admitere pentru specializarea Măsurători terestre și cadastru, numărul studenților fiind în creștere, fac postul sustenabil din punct de vedere financiar și didactic pentru următoarea perioadă.

Disciplinele cuprinse în structura postului scos la concurs sunt discipline obligatorii.

Dezvoltarea continuă a programului de studii Măsurători terestre și cadastru și nevoia de cadre didactice tinere, contribuie la necesitatea scoaterii la concurs a postului.

Totodată, scoaterea la concurs a acestui post de asistent universitar este justificată de necesitatea dezvoltării unei politici de resurse umane orientată spre consolidarea activităților de cercetare, ca element fundamental al activității de predare.

La nivelul Departamentului IV Măsurători terestre și științe exacte există o structură ce susține postul din punct de vedere financiar în următorii ani. Totodată prin scoaterea la concurs a postului de asistent se respectă procentul posturilor de profesor și conferențiar față de posturile de șef de lucrări și asistent.

Mențiuni suplimentare:

- raportul actual profesor+conferențiar / șef lucrări+asistent este 8:6;
- raportul actual posturi ocupate/ vacante este: 14 posturi ocupate și 17 vacante;
- avem 14 posturi ocupate și 1 post propus pentru a fi scos la concurs.

Cluj-Napoca,  
11.10.2019

Director de departament,  
Prof. dr. Florica Matei

*Florica Matei*

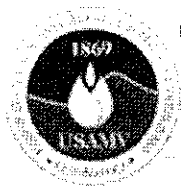
Universitatea	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca
Facultatea	Horticultură
Departament	IV Măsurători terestre și științe exacte
Poziția în statul de funcții	<b>13 B</b>
Funcție	<b>Asistent</b>
Disciplinele din planul de învățământ	Cadastru 1; Cadastru 2; Cadastru (proiect) Automatizări, tehnici de măsurare și prelucrare a datelor geospațiale 1 Automatizări, tehnici de măsurare și prelucrare a datelor geospațiale 2 Practică - topografie II și geodezie Practică - topografie I Compensarea măsurătorilor și statistică I
Domeniu științific	Inginerie geodezică
Descriere post	<p>Postul de Asistent universitar, vacant poziția IV/B/13 prevăzut în Statul de funcții și personal didactic din învățământul superior al Departamentului Măsurători terestre și științe exacte, conține o normă de 15 ore convenționale, asigurate cu ore de lucrări practice de laborator și practică de specialitate.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadastru 1, efectuat în semestrul I cu studenții anului III al programului de studii Măsurători Terestre și Cadastru, Facultatea de Horticultură, astfel 1 oră fizică de lucrări practice cu 2 formații de lucru = 2 ore convenționale/ săptămână timp de 14 săptămâni, cu o medie totală de 1 oră convențională/an</li> <li>• Cadastru 2, efectuat în semestrul II cu studenții anului III al programului de studii Măsurători Terestre și Cadastru, Facultatea de Horticultură, astfel 2 ore fizice de lucrări practice cu 2 formații de lucru = 4 ore convenționale/ săptămână timp de 14 săptămâni, cu o medie totală de 2 ore convenționale/an;</li> <li>• Cadastru (proiect) efectuat în semestrul II cu studenții anului III al programului de studii Măsurători Terestre și Cadastru, Facultatea de Horticultură, astfel 2 ore fizice de lucrări practice cu 2 formații de lucru = 4 ore convenționale/ săptămână timp de 14 săptămâni, cu o medie totală de 2 ore convenționale/an;</li> <li>• Automatizări, tehnici de măsurare și prelucrare a datelor geospațiale 1, efectuate în semestrul I cu studenții anului IV al programului de studii Măsurători Terestre și Cadastru, Facultatea de Horticultură, astfel 2 ore fizice de lucrări practice cu 2 formații de</li> </ul>

	<p>lucru = 4 ore convenționale/ săptămână timp de 14 săptămâni, cu o medie totală de 2 ore convenționale/an;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatizări, tehnici de măsurare și prelucrare a datelor geospațiale 2, efectuate în semestrul II cu studenții anului IV al programului de studii Măsurători Terestre și Cadastru, Facultatea de Horticultură, astfel 2 ore fizice de lucrări practice cu 2 formații de lucru = 3,34 ore convenționale/ săptămână timp de 10 săptămâni, cu o medie totală de 1.67 ore convenționale/an;</li> <li>• Practică topografie I efectuată în semestrul II cu studenții anului I al programului de studii Măsurători Terestre și Cadastru, Facultatea de Horticultură, astfel 30 ore fizice de practică de specialitate cu 2 formații de lucru 28 de săptămâni= 4.28 ore convenționale/ săptămână timp de 14 săptămâni, cu o medie totală de 2.14 ore convenționale/an;</li> <li>• Practică topografie II și geodezie - efectuată în semestrul II cu studenții anului II al programului de studii Măsurători Terestre și Cadastru, Facultatea de Horticultură, astfel 30 ore fizice de practică de specialitate cu 2 formații de lucru 28 de săptămâni= 4.28 ore convenționale/ săptămână timp de 14 săptămâni, cu o medie totală de 2.14 ore convenționale/an;</li> <li>• Compensarea măsurătorilor și statistică 1 – efectuate în semestrul I cu studenții anului II al programului de studii Măsurători Terestre și Cadastru, Facultatea de Horticultură, astfel 2 ore fizice de lucrări practice cu 2 formații de lucru = 4 ore convenționale/ săptămână timp de 14 săptămâni, cu o medie totală de 2 ore convenționale/an;</li> </ul> <p>The post of Assistant Professor, Vacancy Position IV/B/11 provided in the Teaching Staff of the Department of Land Measurements and Exact Sciences contains a standard of 15.0 conventional hours, provided with hours of practical lab work and practice in specialty.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadaster 1, carried out in the first semester with students of the third year of the terrestrial measurement program and exact sciences, Faculty of Horticulture, thus 1 physical working hour with 2 groups = 2 conventional hours / week for 14 weeks, with a average of 1 conventional / year</li> <li>• Cadaster 2, carried out in the second semester with students of the third year of the Land Measurement and Cadaster, Faculty of Horticulture, thus 2 physical hours of practical works with 2 working groups – 4 conventional hours / week for 14 weeks, with a total</li> </ul>



	<p>average of 2 conventional hours / year;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadastre (project) carried out in the second semester with students of the third year of the Land Measurement and Cadaster, Faculty of Horticulture, thus 2 physical hours of practical works with 2 working groups = 4 conventional hours / week for 14 weeks, with a total average of 2 conventional hours / year;</li> <li>• Automations, measurement and processing of geospatial data 1, carried out in the first semester with the students of the fourth year of the Land Measurement and Cadaster, Faculty of Horticulture, thus 2 physical working hours with 2 working groups = 4 conventional hours / week for 14 weeks with a total average of 2 conventional hours / year;</li> <li>• Automation, measurement and processing of geospatial data 2, carried out in the second semester with the students of the fourth year of the Land Measurement and Cadaster, Faculty of Horticulture, thus 2 physical working hours with 2 working groups = 3.34 conventional hours / week for 10 weeks, with a total average of 1.67 conventional hours / year;</li> <li>• Survey practice I conducted with the students of the first year of the Land Measurement and Cadaster Program, Faculty of Horticulture, thus 30 physical working hours with 2 working groups 28 weeks = 4.28 conventional hours / week for 14 weeks with a total average of 2.14 conventional hours / year;</li> <li>• Topography II and geodesy practice - conducted with the students of the 2nd year of the Land Measurement and Cadaster, Faculty of Horticulture, thus 30 hours of physical work with 2 work groups 28 weeks = 4.28 conventional hours / week for 14 weeks , with a total average of 2.14 conventional hours / year;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geodetic compensations and statistics 1 - carried out in the first semester with students of the 2nd year of the Land Measurement and Cadaster, Faculty of Horticulture, thus 2 physical hours of practical works with 2 working groups = 4 conventional hours / week for 14 weeks, with a total average of 2 conventional hours / year;</li> </ul>
Atribuțiile/activitățile aferente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregătirea și efectuarea orelor de lucrări practice de laborator și practică de specialitate pentru disciplinele cuprinse în norma didactică pregătirea activității didactice ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificări lucrări control;</li> <li>• Verificări referate;</li> <li>• Consultații pentru studenți asigurate la disciplinele din normă;</li> <li>• Asistență la examene;</li> <li>• Elaborare materiale didactice;</li> <li>• Activitate de cercetare științifică;</li> <li>• Îndrumare cercuri științifice studențești;</li> <li>• Îndrumare activități de practică în cursul anului universitar;</li> <li>• Participare la manifestări științifice;</li> <li>• Participare la activitățile administrative, de învățământ, de consultanță și de cercetare ale disciplinei și ale departamentului;</li> <li>• Activități de promovare a specializării măsurători terestre și cadastru și legătura cu mediul economic;</li> <li>• Participarea la activități civice, culturale, administrative și de evaluare în sprijinul învățământului;</li> <li>• Alte activități pentru pregătirea practică și teoretică a studenților.</li> </ul> <p>Preparing and conducting practical laboratory and speciality practice classes for the disciplines included in the didactic norm preparing the teaching activity;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Check reports;</li> <li>• Support for students assured in the disciplines of the norm;</li> <li>• Exam support;</li> <li>• Development of teaching materials;</li> <li>• Scientific research activity;</li> <li>• Guiding student scholarly circles;</li> <li>• Guiding practical activities during the academic year;</li> <li>• Participation in scientific events;</li> <li>• Participation in the administrative, teaching, consulting and research activities of the discipline and the department;</li> <li>• Activities promoting the specialization of Land Measurements and Cadaster and the connection with the economic environment;</li> <li>• Participation in civic, cultural, administrative and evaluation activities in support of education;</li> <li>• Other activities for practical and theoretical training of students</li> </ul>
Tematica probelor de concurs	
Comisie	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Horticultură

Calea Mănăștur 3-7, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.772

www.usamvcluj.ro



## PROCES VERBAL

încheiat astăzi 11.10. 2019 cu ocazia ședinței Departamentului IV

Măsurători Terestre și Științe Exacte

Sub îndrumarea doamnei Prof. dr. Florica Matei, director al Departamentului IV, în ședința de azi 11.10.2019, ordinea de zi a fost următoarea:

1. Aprobarea posturilor scoase la concurs, în departamentul IV- Măsurători terestre și științe exacte;
2. Diverse.

D-na prof. dr. Florica Matei, dă citire postului scos la concurs Asistent 13/B/IV, pe durată nedeterminată.

Se supune la vot postul propus. Cei 13 membrii prezenți, au votat în unanimitate.

La punctul 2 al ordinii de zi, nu au fost probleme luate în discuție.

Cu acestea consemnate în prezentul proces verbal, d-na prof. dr. Florica Matei declară ședința închisă.

11.10.219

Cluj-Napoca

Intocmit,

Lab. ing. Maria BALAS

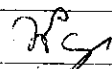
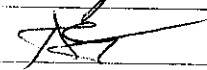
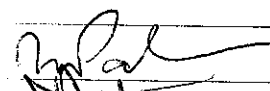
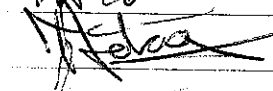

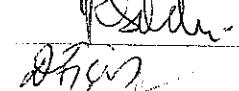
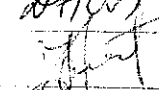

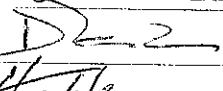
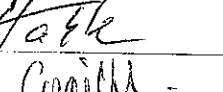
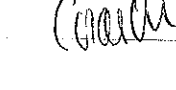
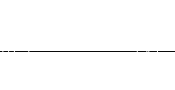
Director, Departament IV,

Prof. dr. Florica MATEI

## CONVOCATOR

În data de 11.10.2019 – ora 9<sup>00</sup>, în Laboratorul de Informatică nr. 1, va avea loc ședința de departament cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea posturilor scoase la concurs, în departamentul IV- Masuratori terestre și științe exacte;
2. Diverse.

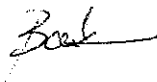
Nr.crt	Nume/Prenume	Semnătura
1.	Prof. dr. Pop Ioana	
2.	Prof.dr. Dîrja Marcel	
3.	Prof.dr. Luca Emil	
4.	Prof.dr. Palamariu Maricel	
5.	Conf.dr. Sălăgean Tudor	
6.	Conf. dr. Pop Nicolae	
7.	Conf. dr. Sobolu Rodica	
8.	Șef lucr.dr. Fieior Diana	
9.	Șef lucr.dr. Lupuț Ioan	
10.	Lector dr. Rus Cristina	
11.	Șef lucr.dr. Deak Jutka	
12.	Șef lucr.dr. Hoble Adela	
13.	Asist.dr. Coroian Iulia	

Cluj-Napoca

09.10.2019

Intocmit,

Lab. ing. Maria BALAS



Director departament,

Prof. dr. Florica MATEI

